**Що потрібно знати при подачі колективних договорів на повідомну реєстрацію у запитаннях і відповідях:**

***Коли набирає чинності колективний договір?***

Колективний договір набирає чинності з дня його підписання представниками сторін або з дня, зазначеного у колективному договорі.

***Хто уповноважений реєструвати колективні договори?***

Підписаний сторонами колективний договір підлягає повідомній реєстрації районними державними адміністраціями, районними у містах Києві та Севастополі державними адміністраціями, виконавчими комітетами сільських, селищних та міських Рад (Положення про порядок повідомної реєстрації галузевих і регіональних угод, колективних договорів, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 р. № 225).

***Чому потрібно реєструвати колективні договори?***

Повідомна реєстрація колективних договорів проводиться з метою забезпечення можливості для врахування їх умов під час розгляду трудових спорів (індивідуальних і колективних), що можуть виникнути за результатами застосування норм цих договорів уповноваженими на те органами, і засвідчує автентичність примірників і копії, поданих на реєстрацію.

***У якій термін проводиться реєстрація колективного договору?***

Термін реєстрації колдоговору (галузевої угоди) становить 14 робо­чих днів. Він відлічується з дати, наступної за днем подання договору або угоди на реєстрацію.

***Яка має бути форма подання колективного договору та необхідна кількість примірників?***

На повідомну реєстрацію подається один примірник колективного договору (галузевої угоди) разом із додатками. До нього обов’язково додаємо супровідний лист.

Існує три варіанти подання документів реєструючому органу:

—  оригінал паперового документа;

—  оригінал електронного документа;

—  електронна копія паперового оригіналу.

Якщо подаються паперові документи — сторінки мають бути прошиті та пронумеровані. Якщо ж колдоговір в електронному вигляді — документ повинен мати кваліфіковані електронні підписи. Можна також подати електронну копію (фотокопію) паперового оригіналу, яка має бути засвідчена кваліфікованою електронною печаткою.

У такому ж порядку реєструються зміни та доповнення до договорів (угод).

Якщо положення колективного договору (галузевої угоди) поширюються на кілька підприємств, які підписали цей договір, сторони можуть додатково подати перелік таких підприємств до реєструючого органу.

 ***Як мене мають повідомити про реєстрацію колективного договору?***

Про реєстрацію колдоговору або галузевої угоди суб'єкта господарювання, який подав документ на реєстрацію, повідомляють письмово не пізніше наступного робочого дня після реєстрації. Причому поданий примірник договору (угоди), який подавався у паперовій формі, зрозуміло, вже не повертають.

***Що має бути обов’язково передбачено колективним договором?***

У колективному договорі встановлюються взаємні зобов’язання сторін щодо регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, зокрема: зміни в організації виробництва і праці; забезпечення продуктивної зайнятості; нормування і оплати праці, встановлення форми, системи, розмірів заробітної плати та інших видів трудових виплат (доплат, надбавок, премій та ін.); встановлення гарантій, компенсацій, пільг; участі трудового колективу у формуванні, розподілі і використанні прибутку підприємства (якщо це передбачено статутом); режиму роботи, тривалості робочого часу і відпочинку; умов і охорони праці; забезпечення житлово-побутового, культурного, медичного обслуговування, організації оздоровлення і відпочинку працівників; гарантій діяльності профспілкової чи інших представницьких організацій трудящих; умов регулювання фондів оплати праці; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Також колективний договір може передбачати додаткові порівняно з чинним законодавством гарантії та соціально-побутові пільги.

***Як вносяться зміни та доповнення в колективний договір?***

Зміни і доповнення до колективного договору можуть вноситися тільки за взаємною згодою сторін в порядку, визначеному колективним договором.

***На кого поширюється дія колективного договору?***

Положення колективного договору поширюється на всіх працівників підприємств незалежно від того, чи є вони членами профспілки, і є обов’язковими як для власника або уповноваженого ним органу, так і для працівників підприємства.

***Чи колективний договір зберігає чинність у разі зміни складу, структури, найменування уповноваженого власником органу, від імені якого укладено цей договір?***

Так, договір зберігатиме чинність, поки не закінчиться строк дії колективного договору або поки сторони не укладуть новий, або не переглянуть чинний, якщо інше не передбачено самим договором.

***Чи діятиме колективний договір у разі проведення ліквідації підприємства?***

У разі ліквідації підприємства колективний договір діє протягом усього строку проведення ліквідації.