ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації

\_\_24.10.2023\_ № \_\_101\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Координаційний штаб із оперативного реагування**

**та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності**

**населення під час обмеження та/або припинення**

**постачання електричної енергії в Ужгородському районі**

1. Координаційний штаб із оперативного реагування та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії в Ужгородському районі (далі – Координаційний штаб) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Ужгородської районної державної адміністрації – районної військової адміністрації та утворюється з метою сприяння координації діяльності державних органів, органів місцевого самоврядування, суб’єктів господарювання усіх форм власності (за згодою) з питань оперативного реагування та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії.

2. Координаційний штаб у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України і цим Положенням.

3. Основними завданнями Координаційного штабу є:

3.1. Сприяння координації діяльності державних органів, органів місцевого самоврядування та суб’єктів господарювання усіх форм власності (за згодою) з питань:

забезпечення публічної безпеки і порядку, запобігання кримінальним правопорушенням під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії;

посилення захисту та охорони об’єктів критичної інфраструктури, що віднесені до секторальних переліків об’єктів критичної інфраструктури, які становлять секторальні органи у сфері захисту критичної інфраструктури (далі – об’єкти критичної інфраструктури), та життєзабезпечення населення;

регулювання дорожнього руху, створення безпечних умов на дорогах під час тривалих відключень енергопостачання;

забезпечення безперебійного транспортного сполучення на автомобільних дорогах загального користування;

організація проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків обстрілів і бойових дій;

інформування населення про ускладнення ситуації та порядок дій у цих умовах;

розгортання, організація роботи та забезпечення функціонування пунктів незламності;

надання медичної та психологічної допомоги постраждалим;

залучення пересувних електростанцій для аварійного живлення об’єктів критичної інфраструктури та життєзабезпечення населення;

забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії;

надання допомоги малозахищеним верствам населення.

3.2. Координація заходів безпеки у разі прийняття рішення та проведення заходів з евакуації.

3.3. Координація заходів з безпеки та сталої роботи транспортної інфраструктури, надання послуг поштового зв’язку та усіх видів електричного зв’язку.

3.4. Координація безпекових заходів із забезпечення електроживленням об’єктів життєзабезпечення населення та об’єктів критичної інфраструктури.

3.5. Визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час оперативного реагування та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії.

4. Координаційний штаб відповідно до покладених на нього завдань:

координує залучення сил і засобів державних органів, органів місцевого самоврядування та суб’єктів господарювання усіх форм власності (за згодою) до здійснення заходів із забезпечення сталої роботи об’єктів критичної інфраструктури та життєзабезпечення населення;

проводить моніторинг заходів щодо оперативного реагування та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії;

подає Ужгородській районній державній адміністрації – районній військовій адміністрації розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.

5. Координаційний штаб має право:

5.1. Отримувати в установленому порядку від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

5.2. Залучати до участі в його роботі представників Ужгородської районної державної адміністрації – районної військової адміністрації, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

6. Координаційний штаб під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності, у тому числі міжнародними.

7. Посадовий склад Координаційного штабу затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації.

Координаційний штаб утворюється у складі голови, заступників голови та його членів.

8. Формою роботи Координаційного штабу є засідання, що проводяться за рішенням голови Координаційного штабу.

Голова Координаційного штабу може прийняти рішення про проведення засідання Координаційного штабу у режимі реального часу (он-лайн) із використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або щодо участі члена Координаційного штабу у засіданні Координаційного штабу в такому режимі.

9. Засідання Координаційного штабу веде голова, а у разі його відсутності – один із його заступників.

10. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного штабу забезпечує його секретаріат, функції якого виконує оперативна група Координаційного штабу.

11. Засідання Координаційного штабу вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш ніж половина його членів.

12. Голова Координаційного штабу координує його роботу та забезпечує узгодженість дій членів Координаційного штабу під час виконання покладених на нього завдань.

13. Координаційний штаб на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш ніж половина присутніх на засіданні членів Координаційного штабу.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим і надсилається усім членам Координаційного штабу.

14. Безпосереднє забезпечення координації діяльності з питань оперативного реагування та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії в Ужгородському районі та виконання завдань Координаційного штабу, визначених у пункті 3 цього Положення, здійснюється оперативною групою Координаційного штабу.

15. Оперативна група Координаційного штабу функціонує цілодобово.

15.1. Керівником оперативної групи визначено начальника відділу превенції Ужгородського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Закарпатській області, заступником керівника оперативної групи – начальника сектору публічного порядку відділу превенції Ужгородського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Закарпатській області.

16. До роботи у складі оперативної групи залучаються представники органів виконавчої влади, посадові особи яких увійшли до складу Координаційного штабу.

17. Оперативна група Координаційного штабу відповідно до завдань, визначених пунктом 3 цього Положення, здійснює координацію залучення сил і засобів державних органів, органів місцевого самоврядування та суб’єктів господарювання усіх форм власності (за згодою) до заходів із забезпечення сталої роботи об’єктів критичної інфраструктури та життєзабезпечення населення, проводить моніторинг та аналіз заходів щодо оперативного реагування та забезпечення створення нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії.

18. Керівники органів виконавчої влади, представники яких увійшли до складу оперативної групи Координаційного штабу, затверджують графік роботи таких представників.

|  |  |
| --- | --- |
| **Керівник апарату державної адміністрації – керівник апарату військової адміністрації** | **Руслана БОДНАРЮК** |